

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета ГБПОУ АО
«Астраханский губернский техникум»
Протокол от «28» августа 2018 г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ АО
«Астраханский губернский техникум»
от «28» августа 2018 г.
№ 1



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перехода обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования с платного обучения на
бесплатное в Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Астраханской области
«Астраханский губернский техникум»

г. Астрахань

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение (*далее* – Положение) разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 443 от 06 июня 2013 г. «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 25.09.2014 N 1286, от 07.04.2017 N 315) и определяет правила и случаи перехода обучающихся ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум» (*далее* – Техникум) граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (*далее* – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Техникума.

Положение распространяется также на обучающихся – иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области.

1.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется на заявительной основе при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области, по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования на очной форме обучения на соответствующем курсе (*далее* – вакантные бюджетные места).

1.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется Техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Техникуме по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовке квалифицированных рабочих, служащих на очной форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.4. Техникум обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, о сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения её на информационных стендах и на официальном сайте Техникума в сети "Интернет".

2. Основания перехода с платного обучения на бесплатное.

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) отсутствие задолженности и удовлетворительных оценок при прохождении промежуточных аттестаций за последние два семестра, предшествующих подаче заявления;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Астраханской области;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в приемную комиссию Техникума мотивированное заявление по форме (Приложение №1) на имя директора Техникума о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.3. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются с 10 января по 30 января и с 1 июля по 30 июля (с учетом производственного календаря соответствующего года).

2.4. К заявлению обучающийся прилагает следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Техникума и иные личные достижения (при наличии).

2.5. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения. Приоритет, как правило, отдается:

в первую очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию, предшествующую подаче заявления, с показателями на «отлично»;

во вторую очередь – обучающимся, отнесенным к категории граждан детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимся, отнесенным к категории граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в третью очередь – обучающимся, потерявшим в период обучения обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

в четвертую очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию, предшествующую подаче заявления, с показателями на «отлично» и «хорошо»;

в пятую очередь – обучающимся, потерявшим в период обучения одного из родителей (законных представителей);

в шестую очередь – обучающимся, сдавшим экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «хорошо».

При наличии двух и более кандидатов приоритетной очереди на одно вакантное бюджетное место предпочтение отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, культурно-творческой и спортивной деятельности Техникума, а также имеющим награды или похвальные грамоты, полученные в результате участия в иных сферах общественной деятельности города Астрахани. Учитываются также личные достижения в области спорта.

3. Состав Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное. Права и обязанности её членов.

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой в Техникуме комиссией по переходу с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия).

Решение принимается Комиссией по результатам рассмотрения заявления обучающегося, которое визируется и передается в Комиссию приемной комиссией Техникума в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

3.2. В состав Комиссии входят:

- директор техникума;
- заместитель директора по УПР;
- заместитель директора по УВР;
- заместитель директора по учебной работе;
- куратор группы;
- социальный педагог;
- председатель студенческого совета.

3.2. Персональный состав Комиссии определяется ежегодно приказом директора Техникума.

3.3. Комиссию возглавляет председатель – директор техникума.

3.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- назначает секретаря Комиссии
- назначает своего заместителя;
- ведет заседание Комиссии.

3.5. Заместитель председателя исполняет обязанности председателя в его отсутствие, выполняет поручения председателя Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии обеспечивает:

- организацию делопроизводства Комиссии;
- ведение протоколов заседаний Комиссии;
- подготовку отчетности о работе Комиссии.

3.7. Комиссия имеет право:

- запрашивать у иных отделов Техникума (специалистов) необходимые сведения, необходимые для принятия объективного решения;
- приглашать на рассмотрение обучающихся, подавших личное заявление о рассмотрении дела;
- отказать кандидату в рассмотрении его заявления, если представленные им документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и настоящему Положению;
- отказать кандидату при рассмотрении документов о переводе с платного обучения на бесплатную из-за отсутствия свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.8. Члены Комиссии и секретарь Комиссии берут на себя обязательства по сохранению конфиденциальности информации, рассматриваемой на заседаниях Комиссии.

3.9. Комиссия в своей работе обязана обеспечить равные условия рассмотрения документов всем кандидатам; основываться в своей деятельности на принципах независимости, беспристрастности, законности и гласности при принятии решений.

4. Регламент работы Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное.

4.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний.

4.2. Заседания комиссии проводятся два раза в год, в соответствии со сроками, установленными Положением о порядке перехода с платного обучения на бесплатное обучающихся в Техникуме.

4.3. Ответственный член Комиссии размещает на информационных стендах, официальном сайте Техникума информацию:

- о количестве вакантных бюджетных мест для перевода;
- о конкретных сроках подачи студентами заявлений на переход;
- об общих условиях перехода;
- дополнительная информация (при необходимости).

Ответственный член Комиссии несет персональную ответственность за достоверность и своевременность размещения информации.

4.4. Комиссия принимает к рассмотрению, организует учет и хранение, в соответствии с требованиями документооборота в Техникуме, информацию руководителей структурных подразделений, содержащую сведения о претендентах:

- о результатах прохождения промежуточной аттестации, предшествующей подаче заявления;

- о наличии академической задолженности;
- о наличии дисциплинарных взысканий;
- о наличии задолженности по оплате за обучение;
- документы, подтверждающие отнесение к следующим категориям граждан: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Астраханской области; утрате обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
- документы, подтверждающие особые достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (при наличии).

Ответственный член Комиссии формирует пакет документов для проведения заседания Комиссии.

4.5. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее чем 2/3 ее списочного состава. Принятие решений членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование полномочий иным лицам не допускается.

4.6. Комиссия принимает решение большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

4.7. Решение принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.

4.8. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.5 Положения в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.9. При отказе в переходе, в протоколе Комиссии отражаются причины отказа.

4.10. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании, членами Комиссии и секретарем Комиссии.

4.11. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора, проект которого готовится секретарем Комиссии в срок, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.

4.12. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся Техникума путем размещения протокола заседания Комиссии на информационном стенде Техникума.

5. Заключительные положения

5.1. С момента выхода приказа с переведенным на бюджет обучающимся расторгается договор на оказание платных образовательных услуг и в установленном порядке заключается договор на оказание бесплатных образовательных услуг. Переведенному обучающемуся назначается стипендия.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Приложение № 1
к порядку перехода обучающихся
с платного обучения на бесплатное

Директору
ГБПОУ АО «Астраханский губернский
техникум»
от обучающегося

Курс _____

Специальность _____

тел. _____

Заявление

Прошу перевести меня с платной формы обучения на обучение за счет средств бюджета Астраханской области в связи с:

(Указываются основания в соответствии с п.2.1 Положения)

Дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате за обучение не имею.

Приложение:

Обучающийся _____ / _____ /

Подпись

ФИО

« _____ » 20 _____ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

«09» 04 _____ 2019 г.

№ 01-06/213

О внесении изменений в Положение
о порядке перехода обучающихся
с платного обучения на бесплатное

В целях уточнения порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального с платного обучения на бесплатное,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Астраханской области «Астраханский губернский техникум» (далее – Положение), следующие изменения:

2. Пункт 2.5 Положения добавить следующими словами:

«Кандидат одной из приоритетной очереди на одно вакантное место имеет право воспользоваться правом на перевод на бюджетное место при условии отсутствия дисциплинарных взысканий (поведение, прилежание)».

3. Пункт 3.1. Положения изложить в следующей редакции:

«3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой в Техникуме комиссией по переходу с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия).

Решение принимается Комиссией по результатам рассмотрения заявления обучающегося, которое визируется и передается в приемную комиссию Техникума с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

Решение принимается Комиссией в течение месяца с момента появления свободного бюджетного места (вакансии) в Техникуме (от даты приказа об отчислении обучающегося)».

Пункт 4.2. Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, т.е. каждый раз при появлении свободного бюджетного места в Техникуме.

4. Администратору сайта разместить данный приказ на официальном сайте ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.Н. Волкова

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

«8» июня 2018 г.

№ 01-06/670

Об утверждении Положения
о порядке перехода обучающихся
с платного обучения на бесплатное

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 443 от 06 июня 2013 г. «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 25.09.2014 N 1286, от 07.04.2017 N 315),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Астраханской области «Астраханский губернский техникум» (далее – Положение), прилагаемое к настоящему приказу.
2. Ознакомить с данным приказом следующих лиц:
 - Любименко К.Н. (заместитель директора по УПР);
 - Волкова И.Н. (заместитель директора по учебной работе);
 - Гуляева Г.С. (заместитель директора по УПР);
3. Администратору сайта разместить Положение на официальном сайте ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум».
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Ф. Хохлова