

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ –
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО



Е.С. Мисирова

« 01 » 09 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ АО «Астраханский
губернский техникум»



А.З. Джумартов

« 01 » 09 20 21 г.

Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
Программа подготовки специалистов среднего звена
(ШССЗ)

43.02.05 ФЛОРИСТИКА

форма обучения – очная
срок обучения – 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
квалификация - флорист

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **43.02.05 Флористика**, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 469 от 07 мая 2014 г. (ред. от 13.07.2021) (зарегистрированного министерством юстиции № 32679 от 11 июня 2014 г.)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский губернский техникум» (ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум»)

Разработчики:

Акимова М.А., заместитель директора по УПР

Иванова Юлия Евгеньевна, преподаватель

Тюрбеева Инна Анатольевна, преподаватель

Голубева Т.А., преподаватель

Сапилкина С.Г., преподаватель

Солодовникова Т.П., преподаватель

Шумилова Г.Р., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.05 Флористика
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
- 1.3. Общая характеристика ППССЗ 43.02.05 Флористика
 - 1.3.1. Цель ППССЗ 43.02.05 Флористика
 - 1.3.2. Срок получения среднего профессионального образования по ППССЗ
 - 1.3.3. Трудоемкость 43.02.05 Флористика
 - 1.3.4. Особенности ППССЗ 43.02.05 Флористика
 - 1.3.5. Требования к поступающим на данную ППССЗ.
 - 1.3.6. Востребованность выпускников ППССЗ 43.02.05 Флористика
 - 1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника
 - 1.3.8. Основные пользователи ППССЗ 43.02.05 Флористика

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ 43.02.05 Флористика

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ 43.02.05 Флористика

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ 43.02.05 Флористика

- 3.1. Календарный учебный график
- 3.2. Учебный план подготовки по специальности 43.02.05 Флористика
- 3.3. Рабочая программа воспитания
- 3.4. Календарный план воспитательной работы
- 3.5. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

5. Оценка результатов освоения обучающимися ППССЗ 43.02.05 Флористика

- 5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- 5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.
- 5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности **43.02.05 Флористика** реализуется техникумом на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.05 Флористика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 7 мая 2014 года № 469 (ред. от 13.07.2021) (зарегистрирован в Минюсте России 11 июня 2014 г. № 32679).

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.05 Флористика

№	Наименование документа
1	Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в действующей редакции
2.	ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.05 «Флористика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 года № 469 (ред. от 13.07.2021)
3	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», в действующей редакции
4	Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"
5	Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"
6	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»
7	Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, март 2015, с уточнениями, одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.))
8	Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе СПО, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (направлено письмом Министерства просвещения РФ от 20.07.2020 г. № 05-772)

9	Устав ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум»
10	Локальные акты ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум»

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник техникума в результате освоения ППССЗ специальности 43.02.05 Флористика - *флорист* будет профессионально готов к видам деятельности:

- создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов,
- флористическое использование горшечных растений,
- флористическое оформление,
- управление флористическими работами и персоналом, включая организацию службы доставки цветов,
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#) к ФГОС СПО).

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Срок получения СПО по ППССЗ

Сроки получения СПО по специальности 43.02.05 Флористика базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Флорист	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:
 - на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
 - на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы ППССЗ	Число недель
Обучение по учебным циклам	89 нед.
Учебная практика	9 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	10 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого:	147 нед.

1.3.4. Особенности ППССЗ

Подготовка специалистов ведется на фундаментальной математической и естественно-научной основе, обеспечивается сочетание профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного и практико-ориентированного подходов широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернет, используются новейшие учебно-методические материалы, (в том числе в электронном виде), используются мультимедийные средства обучения, тестовые формы контроля.

1.3.5. Требования к поступающим на данную ППССЗ

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 43.02.05 Флористика востребованы в производственных, торговых и сервисных организациях для работ по созданию флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов,

искусственных цветов и других материалов; флористическому использованию горшечных растений; флористическому оформлению; управлению флористическими работами и персоналом, включая организацию службы доставки цветов; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по данной специальности подготовлен к освоению ООП ВПО.

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, реализующие ППССЗ;
- сотрудники, педагогические работники, реализующие программы социализации обучающихся техникума в учебной и внеурочной деятельности;
- администрация и коллективные органы управления техникумом;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ

43.02.05 Флористика

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Организация и выполнение флористических работ, в том числе изготовление флористических изделий и флористическое оформление объектов различного назначения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- живые срезанные цветы, растительные материалы;
- сухоцветы, искусственные цветы;
- горшечные растения, декоративные растения открытого грунта;
- аксессуары, упаковочные и вспомогательные материалы;
- вазы, корзины, подставки и др.;
- препараты, предназначенные для растений;
- инструменты и оборудование;
- процессы оказания услуг;
- процессы организации и управления во флористике;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Флорист готовится к следующим видам деятельности:

создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов.

флористическое использование горшечных растений.

флористическое оформление.

управление флористическими работами и персоналом, включая организацию службы доставки цветов.

выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ([приложение](#) к ФГОС СПО).

2.4. Компетенции выпускника по специальности 43.02.05 Флористика, формируемые в результате освоения данной ППССЗ

2.4.1. Флорист должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Флорист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

Создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов.

ПК 1.1. Выполнять первичную обработку живых срезанных цветов и иного растительного материала.

ПК 1.2. Изготавливать и аранжировать флористические изделия.

ПК 1.3. Упаковывать готовые изделия.

Флористическое использование горшечных растений.

ПК 2.1. Ухаживать за горшечными растениями.

ПК 2.2. Создавать композиции из горшечных растений.

ПК 2.3. Обеспечивать сохранность композиций на заданный срок.

Флористическое оформление.

ПК 3.1. Проектировать композиционно-стилевые модели флористического оформления.

ПК 3.2. Выполнять работы по флористическому оформлению помещений.

ПК 3.3. Выполнять работы по флористическому оформлению объектов на открытом воздухе.

ПК 3.4. Обеспечивать сохранность флористического оформления на заданный срок.

Управление флористическими работами и персоналом, включая организацию службы доставки цветов.

ПК 4.1. Принимать и оформлять заказы на флористические работы.

ПК 4.2. Согласовывать флористические работы со смежными организациями и контролирующими органами.

ПК 4.3. Организовывать работы коллектива исполнителей.

ПК 4.4. Организовывать и осуществлять розничную торговлю флористическими изделиями.

ПК 4.5. Организовывать и осуществлять продажу флористических изделий по образцам (доставку цветов) с помощью информационно-коммуникационных технологий.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, являющийся составной частью учебного плана и представленный на сайте техникума в разделе «Образование».

3.2. Учебный план

Учебный план содержит:

- перечень учебных циклов и модулей;
- трудоемкость циклов и разделов в академических часах с учетом требований ФГОС СПО;
- трудоемкость дисциплины (междисциплинарного курса) в академических часах;
- распределение трудоемкости дисциплин (междисциплинарных курсов) и

разделов по семестрам;

- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
- продолжительность государственной итоговой аттестации, формы государственной итоговой аттестации.

Учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы включены в учебный план в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом мнения работодателей, и направлены на формирование компетенций обучающихся.

Компетентностно-ориентированный учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области
«Астраханский губернский техникум»
по специальности среднего профессионального образования
43.02.05 ФЛОРИСТИКА

форма обучения – очная
срок обучения – 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
квалификация - флорист

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39				1		11	51
II курс	27	7	5		2		11	52
III курс	23	2	5	4	2	6	2	44
Всего	89	9	10	4	5	6	24	147

2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик 43.02.05 ФЛОРИСТИКА	Формы промежуточной аттестации (семестр)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Практика (час.)		Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				учебная	производственная (по профилю специальности)	1 курс		2 курс		3 курс	
					всего занятий	в т. ч.					1 семестр 17 недель	2 семестр 22 недели	3 семестр 16 недель	4 семестр 11 недель	5 семестр 17 недель	6 семестр 6 недель
						занятия на уроках	лабораторных работ и практических занятий	курсовых работ (проектов)								
0.00	Общеобразовательные учебные дисциплины		2105	701	1404	718	686	0	0	0	612	792	0	0	0	0
ОУД.01	Русский язык	- / Э	117	39	78	58	20				34	44				
ОУД.02	Литература	- / ДЗ	175	58	117	105	12				51	66				
ОУД.03	Родная литература	ДЗ	58	19	39	27	12					39				
ОУД.04	Иностранный язык	- / ДЗ	175	58	117		117				51	66				
ОУД.05	Математика	ДЗ / Э	351	117	234	125	109				102	132				
ОУД.06	История	- / ДЗ	175	58	117	42	75				51	66				
ОУД.07	Физическая культура	З / ДЗ	175	58	117	2	115				51	66				
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	- / ДЗ	105	35	70	60	10				34	36				
ОУД.09	Астрономия	ДЗ	59	20	39	19	20					39				
ОУД.10	Информатика	- / ДЗ	150	50	100	30	70				51	49				
ОУД.11	Экономика	ДЗ / Э	167	56	111	60	51				68	43				
ОУД.12	Право	- / ДЗ	128	43	85	50	35				51	34				
УД.01	Введение в специальность	- / ДЗ	270	90	180	140	40				68	112				
	Индивидуальный проект (не является учебным предметом)			40												
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		499	200	299	50	249		0	0	0	0	112	44	119	24
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	77	26	51	33	18								51	
ОГСЭ.02	История	ДЗ	72	24	48	15	33						48			

ОГСЭ.03	Иностранный язык	- / - / ДЗ	150	50	100		100						32	22	34	12
ОГСЭ.04	Физическая культура	З / ДЗ/ З/ ДЗ	200	100	100	2	98						32	22	34	12
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		96	32	64	55	9						64	0	0	0
ЕН.01	Математика	ДЗ	48	16	32	23	9						32			
ЕН.02	Экологические основы природопользования	З	48	16	32	32							32			
П.00	Профессиональный учебный цикл		2984	719	1437	818	589	30	324	360	0	0	400	784	493	588
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		849	283	566	369	197		0	0	0	0	160	66	340	0
ОП.01	Ботаника и физиология растений	- / ДЗ	114	38	76	44	32						32	44		
ОП.02	Основы дизайна и композиции	- / ДЗ	81	27	54	20	34						32	22		
ОП.03	История флористики	ДЗ	96	32	64	46	18						64			
ОП.04	Культура делового общения	З	77	26	51	51									51	
ОП.05	Правовые основы профессиональной деятельности	ДЗ	102	34	68	68									68	
ОП.06	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	З	76	25	51	45	6								51	
ОП.07	Информационные технологии в профессиональной деятельности	З	102	34	68	2	66								68	
ОП.08	Охрана труда	З	48	16	32	24	8						32			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	52	16								68	
ОП.10	Адаптация на рынке труда	З	51	17	34	17	17								34	
ПМ.00	Профессиональные модули		2135	436	871	449	392	30	324	360	0	0	240	718	153	588
ПМ.01	Создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов		557	126	251	121	130	0	72	108	0	0	144	107	0	0
МДК.01.01	Обработка, хранение и транспортировка цветов и растительных материалов	- / Э	81	27	54	36	18						32	22		
МДК.01.02	Основные стили и техники изготовления флористических изделий	- / Э	296	99	197	85	112						112	85		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	72						72					72		
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	108							108				108		
ПМ.02	Флористическое использование горшечных растений		466	119	239	149	90	0	36	72	0	0	96	251	0	0
МДК.02.01	Основы ухода за горшечными растениями и их лечение	- / Э	187	62	125	80	45						48	77		
МДК.02.02	Создание композиций и украшений из горшечных растений	- / Э	171	57	114	69	45						48	66		
УП.02	Учебная практика	ДЗ	36						36					36		
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72							72				72		
ПМ.03	Флористическое оформление		467	108	215	93	92	30	36	108	0	0	0	0	119	240

МДК.03.01	Основные виды флористических работ	- / Э	183	61	122	58	64								68	54
МДК.03.02	Особенности флористического оформления на открытом воздухе	- / Э	140	47	93	35	28	30							51	42
УП.03	Учебная практика	ДЗ	36						36							36
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	108							108						108
ПМ.04	Управление флористическими работами и персоналом, включая организацию службы доставки цветов		267	65	130	76	54	0	36	36	0	0	0	0	34	168
МДК.04.01	Управление флористическими работами и услугами	- / Э	132	44	88	56	32								34	54
МДК.04.02	Организация службы доставки цветов	Э	63	21	42	20	22									42
УП.04	Учебная практика	ДЗ	36						36							36
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	36							36						36
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		234	18	36	10	26	0	144	36	0	0	0	180	0	36
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11811 Декоратор витрин	Э	54	18	36	10	26							36		
УП.05	Учебная практика	ДЗ	144						144					144		
ПП.05	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	36							36						36
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	ДЗ	144													144
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация (6 нед.)															
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы (4 нед.)															
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы (2 нед.)															
ВСЕГО:			5828	1652	3204	1641	1533	30	324	360	612	792	576	828	612	540
Консультации из расчета 4 часа в год на одного обучающегося Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена - с 15 по 28 июня 2025 г. (2 недели)			Всего:	3204	дисциплин и МДК						612	792	576	396	612	216
				324	учебной практики									252		72
				504	производственной/преддипломной практики									180		324
				12	экзаменов							3		5		4
				33	дифференцированных зачетов						2	10	3	8	3	7
				9	зачетов						1		3		5	

3.3. Рабочая программа воспитания

3.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных служащих на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

3.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 1.

3.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 1.

3.5. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей.

В учебном плане по специальности **43.02.05 "Флористика"** предусматривается изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественно-научного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общеобразовательный цикл состоит из базовых и профильных учебных дисциплин, изучаемых на 1 курсе.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла оценивается

в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными методами, так и с использованием компьютерных технологий.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Учебные дисциплины, изучение которых завершается зачетом и дифференцированным зачетом, определены учебным планом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

3.6. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

В соответствии с разработанным учебным планом на учебные практики выделено 9 недель:

учебная практика по ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов искусственных цветов и других материалов – 2 недели (2 курс, 4 семестр);

учебная практика по ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений – 1 неделя (2 курс, 4 семестр);

учебная практика по ПМ.03 Флористическое оформление - 1 неделя (3 курс, бсеместр);

учебная практика по ПМ.04 Управление флористическими работами и персоналом, включая службу доставки цветов – 1 неделя (3 курс, 6 семестр);

учебная практика по ПМ.05 Выполнение работ по по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 4 недели (2 курс, 4 семестр).

Производственная практика обучающихся образовательных организаций СПО является составной частью учебного процесса и направлена на формирование у

студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная (по профилю специальности) проводится в соответствии с ФГОС СПО согласно учебному плану.

Задачами практики являются:

- овладение обучающимися профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности, указанными в ФГОС СПО по специальности;
- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- приобретение практического опыта, развитие профессионального мышления;
- формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

В соответствии с разработанным учебным планом на производственную практику выделено 14 недель:

производственная практика по ПМ.01 Создание флористических изделий из живых срезанных цветов, сухоцветов искусственных цветов и других материалов – 3 недели (2 курс, 4 семестр);

производственная практика по ПМ.02 Флористическое использование горшечных растений – 2 недели (2 курс, 6 семестр);

производственная практика по ПМ.03 Флористическое оформление - 3 недели (3 курс, 6 семестр);

производственная практика по ПМ.04 Управление флористическими работами и персоналом, включая службу доставки цветов – 1 неделя (3 курс, 6 семестр);

производственная практика по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 1 неделя (3 курс, 6 семестр).

Производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная) практики проводятся в организациях и предприятиях, с которым техникумом заключены договоры.

Цели и задачи производственной практики, практические навыки, общие и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, базы и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике указываются в программе производственной практики.

Преддипломная практика в объеме 4 недель (144 часов) проводится в последнем семестре обучения непрерывно, после освоения всех элементов учебного плана.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами с мест прохождения практики.

3.7. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
культуры делового общения;
основ дизайна и композиции;
истории флористики;
ботаники и физиологии растений;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

флористической аранжировки;
флористического оформления интерьеров и объектов на открытом воздухе;
организации доставки цветов.

Мастерские:

флористическая.

Студии:

художественная.

Помещение, оборудованное для хранения срезанных цветов.

Помещение для горшечных растений.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 43.02.05 Флористика. Материально-техническая база техникума соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивает:

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ОУ и в организациях в реальных условиях профессиональной деятельности;
- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных заданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин по специальности.

В техникуме обеспечен доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и /или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и /или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и /или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов учебного плана по специальности, изданной за последние пять лет.

Библиотечный фонд, по мимо учебной литературы, включает официальную, справочно-библиографические и периодические издания в расчете один – два экземпляра на каждые сто обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из трех наименований отечественных журналов.

Техникум располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

5. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

5.1. Контроль и оценка достижения обучающихся

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Оценка качества освоения профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Виды контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- итоговый контроль.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствие формы действительности данному этапу усвоения учебного материала;
- формирование действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме дифференцированных зачетов и экзаменов, назначаемой директором ОУ СПО с участием ведущих преподавателей.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных

достижений поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоение компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Техникумом созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели и ведущие специалисты.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенции обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются техникумом на основании Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, а также Положением о выпускной квалификационной работе выпускников, освоивших программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия поведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается директором образовательного учреждения после предварительного положительного заключения работодателей и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на

основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенцией.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.

**Приложение 1
к ПООП по специальности
43.02.05 Флористика.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.05 Флористика
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих на практике
Сроки реализации программы	2 года 10 месяцев
Исполнители программы	<i>Директор, заместитель директора по УВР кураторы, преподаватели, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций - работодателей</i>

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код личностных результатов реализации
--	--

	программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;

- оценка собственного продвижения, личностного развития;
 - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
 - ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
 - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
 - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
 - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
 - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
 - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
 - сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
 - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
 - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
 - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
 - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
 - участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
 - добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
 - проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
 - демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
 - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
 - проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
 - участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
 - проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования,

требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум».

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Реализацию рабочей программы воспитания обеспечивают квалифицированные специалисты техникума. Управление воспитательной работой обеспечивает кадровый состав, включающий директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум», заместителя директора по УВР, непосредственно курирующего данное направление, педагога-организатора, социальный педагога, педагогов дополнительного образования, руководителей физвоспитания, кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессионального стандарта.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум» для реализации воспитательной работы по специальности **43.02.05 Флористика** располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение воспитательной работы.

Аудитория	Назначение	Оснащение
Учебная аудитория «Флористика»	Аудитория для проведения лекционных и практических занятий на 25 посадочных мест	Проектор, мультимедийный экран, ноутбук
Актный зал техникума	Зал для проведения праздничных мероприятий, тематических встреч концертов на 150 посадочных мест	Проектор, экран, ноутбук, музыкальная аппаратура
Конференц-зал в структурном подразделении № 2	Зал для проведения мероприятий, диспутов, круглых столов, тематических встреч на 40 посадочных мест.	Проектор, мультимедийный экран, музыкальная аппаратура
Лекционный зал	Проведение лекций, организационно-выставочной деятельности, анкетирования	Оснащенность компьютерами – 25 шт. мультимедийный экран
ФОК Спортивный зал	Проведение спортивных секций, соревнований	Спортивный инвентарь: <ul style="list-style-type: none"> - мячи футбольные, - мячи волейбольные, - мячи баскетбольные, - сетка волейбольная, - сетка баскетбольная, - стойки волейбольные, - щиты баскетбольные, - скамейка гимнастическая, - столы для настольного тенниса, - шахматы, - часы шахматные, - секундомер,

		<ul style="list-style-type: none"> - табло, канат для перетягивания Спортивный инвентарь: <ul style="list-style-type: none"> - маты гимнастические, - мяч для фитнеса, - гимнастический станок, - обруч гимнастический
Мастерская	Проведение чемпионатов и олимпиад профессионального мастерства, проведение профориентационных встреч, проведение лекционных и практических занятий	Темы практических занятий

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности **43.02.05 Флористика**
на период 2021-2024 г. г.

Астрахань 2021 г.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
	День знаний- виртуальная экскурсия	Студенты курсов	Базовое учреждение	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	
	День окончания Второй мировой войны Проведение уроков мужества и патриотизма	Студенты курсов	Базовое учреждение, структурные подразделения	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1
	День солидарности в борьбе с терроризмом Тематические часы общения: «Трагедия Беслана – общая боль России», «Терроризм – угроза человечеству»	Студенты курсов	Базовое учреждение, структурные подразделения	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 3
	Проведение профориентационного тестирования обучающихся первого курса с инвалидностью и ОВЗ (ПРОФИ-2) Исследование мотивов выбора профессии обучающимися, профессиональных интересов, соответствия личностных качеств обучающихся выбранной	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Педагог-психолог	ЛР 2

	профессии				
	Проведение мероприятий по адаптации учащихся I курса: - «Неделя Первокурсника», (анкетирование, психологические тренинги); - тимбилдинг «Посвящение в студенты!»	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор, кураторы групп 1 курса	ЛР 2
	Тематические классные часы по изучению Правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 2
	Введение в профессию	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Заместитель директора по УПР	ЛР 4
	Заседание студенческого совета	Студенты курсов	Базовое учреждение	Заместитель директора по УВР	ЛР 2
	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год) - дискуссия День зарождения российской государственности (862 год) деловая игра	Студенты курсов	Базовое учреждение	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор	ЛР 5
	Всемирный день туризма- виртуальная экскурсия	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, преподаватель физической культуры	ЛР 9
	Творческий конкурс «Талант»	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 11
ОКТАБРЬ					
	День пожилых людей – урок - посвящение	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог-организатор, педагог-психолог, кураторы	ЛР 6
	День Учителя: урок-концерт	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор,	ЛР 7

				педагоги ДО, кураторы	
	Организационно-психологический тренинг, направленный на формирование коллектива, выявление актива, лидеров	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Педагог-организатор, педагог-психолог, куратор	ЛР 2
	Информация о патриотическом объединении техникума «Сокол» с целью привлечения первокурсников к участию в его работе	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР	ЛР 2
	Диалоги о нравственности-уроки доброты и совести	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 6
	День памяти жертв политических репрессий -студенческая конференция	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 2
НОЯБРЬ					
	День народного единства – историческая экскурсия	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 8
	Фестиваль национальных культур «Венок дружбы»	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 8
	Участие в акции «Кто курит табак, тот сам себе враг!», посвященной Всемирному дню отказа от курения	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 9
	Тренинг «Моя профессия-мой выбор», «Я-специалист», «Моя профессия – ориентиры на будущее»	Студенты курса	Базовое учреждение	Педагог-психолог	ЛР 4
	Дискуссионные часы, уроки благочестия, откровенные разговоры со священнослужителями православной и мусульманской конфессий	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 8

	День матери: литературно-музыкальный концерт	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 12
ДЕКАБРЬ					
	Международный день инвалида- информационные часы	Студенты курсов	Базовое учреждение, структурные подразделения	Педагог-организатор, педагог-психолог	ЛР 6
	День Героев Отечества - семинар	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 5
	День Конституции Российской Федерации - проектная сессия	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 1
	Информация о проблемах ВИЧ- инфекции и репродуктивного здоровья молодежи по совместному плану с Центром профилактики СПИД 1.Беседа: «ВИЧ — меры предупреждения». 2.Интерактивный урок совместно с психологом Центра СПИД «Помнить! Знать! Жить!»	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагог-психолог, кураторы	ЛР 9
	Круглый стол на тему «Планирование профессиональной карьеры Моя специальность: особенности, перспективы»	Студенты курса	Базовое учреждение	Начальник отдела профориентации и трудоустройства Центра занятости, педагог-психолог	ЛР 4
ЯНВАРЬ					
	Новый год- концерт	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 8
	Презентация проектов «Как бы я организовал поддержание высокой дисциплины и правопорядка»	Студенты 1-2 курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 3

	в техникуме и общественных местах».				
	«Гатянин день» (праздник студентов) - концерт	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 2
	День снятия блокады Ленинграда- урок памяти и скорби	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 1
ФЕВРАЛЬ					
	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) – виртуальная экскурсия по местам боев	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 5
	День русской науки – проектная сессия	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, преподаватели профильных дисциплин	ЛР 4
	Информационные часы в группах на правовые темы с привлечением инспекторов ОДН	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	ЛР 3
	Организация и проведения встреч с представителями «Общества инвалидов Афганистана» и воинами - интернационалистами	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	ЛР 1
	Кейсы на тему «Возможные конфликтные ситуации на работе»	Студенты курса	Базовое учреждение	Педагог-психолог	ЛР 4
	День защитников Отечества - концерт	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 1
МАРТ					
	Международный женский день - концерт	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 12
	Информационные часы в группах на правовые темы с привлечением инспекторов ОДН	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	ЛР 3
	День воссоединения Крыма с Россией -	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог	ЛР 8

	исторический марафон			– организатор, кураторы	
АПРЕЛЬ					
	День космонавтики – конкурс творческих работ	Студенты 1 курса	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 1
	Информационные часы в группах на правовые темы с привлечением инспекторов ОДН	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	ЛР 3
	Написание и защита проекта «Моя профессия-мое призвание»	Студенты курса	Базовое учреждение	Педагог-психолог	ЛР 4
	Организация и проведения встреч с представителями «Общества инвалидов Афганистана» и воинами - интернационалистами	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	ЛР 1
МАЙ					
	Праздник весны и труда - концерт	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, педагоги ДО, кураторы	ЛР 4
	День Победы- калейдоскоп памятных дат ВОВ	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 1
	Информационные часы в группах на правовые темы с привлечением инспекторов ОДН	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	ЛР 3
	Семья– очаг любви и верности - круглый стол с приглашением сотрудников органов ЗАГС	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	ЛР 12
	Организация и проведения встреч с представителями «Общества инвалидов Афганистана» и воинами - интернационалистами	Студенты курсов	Базовое учреждение	Педагог – организатор кураторы	ЛР 1
	Ярмарка вакансий «Охота на работу»	Студенты курса	Базовое учреждение	Начальник отдела профориентаци и и трудоустройств а Центра занятости, педагог-органи затор	ЛР 4

	День славянской письменности и культуры – проектная сессия	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 5
	День российского предпринимательства - семинар	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 4
ИЮНЬ					
	Международный день защиты детей - кураторские часы	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 12
	День эколога -мини-конференция	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 10
	Пушкинский день России -литературная викторина	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, преподаватель литературы, педагог–организатор, кураторы	ЛР 11
	День России – конкурс плакатов	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 5
	Диалог с врачами и психологами ГБУЗ АО «Центр медицинской профилактики» «Энергетические напитки – вред или польза?» показ и обсуждение видеоролика	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 9
	День памяти и скорби -минута молчания	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 7
	День молодежи видео -релиз	Студенты курсов	Базовое учреждение	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, кураторы	ЛР 2