

УСЛОВИЯ ПРИЕМА

на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования

1. В соответствии с настоящими условиями приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования (далее – Условия) в ГБПОУ АО «Астраханский губернский техникум» (далее – Техникум) осуществляется прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Техникум на места сверх приема, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области, и на места, где не предусмотрено бюджетное финансирование, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании), т.е. на платной основе.

2. Условиями гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

3. Количество мест на обучение по договорам об образовании определяется ежегодно перспективным планом набора на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

4. Сроки приема документов от поступающих на обучение по договорам об образовании определяются п. 4.1. Правил приема в техникум на 2025/2026 учебный год:

Приём документов на платное обучение осуществляется с **16 августа по 25 августа 2025 года** (только очная форма обучения).

5. При наличии свободных мест, приём документов может продлеваться на срок в соответствии с дополнительным распорядительным внутренним актом техникума.

6. Перечень документов, необходимых для поступления по договорам об образовании определяется п. 4.2. Правил приема в техникум на 2025/2026 учебный год:

Для граждан Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об

образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии размером 3*4 см., кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

Для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"⁷ (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии размером 3*4 см.

7. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

8. После подачи документов в приемную комиссию, заключается договор об образовании. Договор об образовании заключается в двух экземплярах. Договор об образовании заключается только в случае предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации в приемную комиссию. Оформление договора осуществляется юристом Техникума.

9. После заключения договора поступающий производит оплату за обучение безналичным расчетом любым удобным для плательщика способом в соответствии с разделом III договора об образовании по реквизитам, указанным в договоре. Квитанцию об оплате необходимо предоставить в приемную комиссию Техникума.

10. Зачисление поступающего осуществляется строго после заключения договора об образовании и оплаты за обучение.

11. Стороной договора об образовании, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- сам поступающий, в случае достижения им совершеннолетия (двухсторонний договор);

- его законные представители (родитель, усыновитель, попечитель, опекун, представитель по доверенности) в случае, если поступающий не достиг совершеннолетия (трехсторонний договор).

12. Зачисление на обучение по договорам об образовании осуществляется по приказу по мере комплектации учебных групп.

13. Техникум оставляет за собой право прекращения набора на специальности при общей численности человек рекомендованных к зачислению менее норматива и расторжения договоров с предоставлением возможности выбора другой специальности или возврата оплаченных денежных средств.

14. Договоры об образовании с физическими или юридическими лицами от имени Техникума подписываются директором.

15. Оплата обучения производится строго по срокам в соответствии с договором два раза в год двумя равными платежами.

16. По всем вопросам, касающимся основных условий договора об образовании, а также по вопросам заключения дополнительных соглашений, следует обращаться к юристу.